



<b>PROJETO</b>	II CiênciAção				
<b>GRUPO ENVOLVIDO</b>	Subcomissão de Marketing e Comunicação				
<b>DATA:</b>	25/05/2022	<b>HORÁRIO</b>	13:30	<b>DURAÇÃO</b>	1 hora
<b>LOCAL:</b>	Videoconferência via Google Meet: <a href="https://meet.google.com/ebq-ycpj-njh">meet.google.com/ebq-ycpj-njh</a>				
<b>PRESENTES:</b>	Kayne Machado da Rosa, Manuela de Oliveira Espindula, Mirian Rocho da Rosa Silveira, Tainan Oliveira da Silva, Ulysses Tavares Carneiro e Vanderlei Freitas Júnior				
<b>OBJETIVO DA REUNIÃO/PONTOS DE PAUTA</b>					
Verificar as ações já desenvolvidas e definir as próximas ações.					
<b>SÍNTESE DAS DISCUSSÕES</b>					
<p>Ao longo da reunião discutiu-se sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• As artes já criadas para a identidade visual do evento;</li><li>• Necessidade de definir um membro da subcomissão que coordene as atividades dos bolsistas em relação ao desenvolvimento de material de divulgação para postagens e para o desenvolvimento de material para alimentar o site;</li><li>• Organização e realização de visitas às escolas para a distribuição dos cartazes e divulgação do evento - aproveitar os estagiários de matemática na divulgação;</li><li>• Continuar as publicações no Instagram do <i>campus</i>, mas criar um Instagram específico da Mostra;</li><li>• Solicitar agilidade na elaboração do regulamento.</li></ul>					
<b>ENCAMINHAMENTOS</b>					
<p>Definiu-se que:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Júnior assumirá a coordenação das atividades dos bolsistas em relação a produção de material de divulgação, cronograma de postagens,... bem como orientará o estudante Luis Antônio Scarabelot Fiabani, do segundo ano do curso Técnico de Informática, no gerenciamento do site da Mostra;</li><li>• Mirian fará os contatos com possíveis ministrantes de eventos formativos, agilizará a confirmação dos eventos de capacitação para iniciar a divulgação;</li><li>• Mirian, Ana Maria, Margarete e Lucyene se organizarão para realizar a visita nas escolas e distribuir os cartazes;</li><li>• Mirian, juntamente com Ana Maria, verificará a presença de representantes das escolas no grupo Gestores 2022;</li><li>• Agendar reuniões quinzenais no mesmo horário, sendo a próxima no dia 08/06 às 13:30h.</li></ul>					
<b>RESPONSÁVEL PELO REGISTRO</b>		Mirian Rocho da Rosa Silveira e Tainan Oliveira da Silva			



Emitido em 25/05/2022

ATA Nº 1619/2022 - CPEXT/CAS (11.01.17.01.01.10)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 08/06/2022 11:34 )

MIRIAN ROCHO DA ROSA SILVEIRA

COORDENADOR - TITULAR

CPEXT/CAS (11.01.17.01.01.10)

Matrícula: 2858855

(Assinado digitalmente em 06/06/2022 15:22 )

ULYSSES TAVARES CARNEIRO

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

CPEXT/CAS (11.01.17.01.01.10)

Matrícula: 1668138

(Assinado digitalmente em 06/06/2022 14:45 )

VANDERLEI FREITAS JUNIOR

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DEPE/CAS (11.01.17.01.01)

Matrícula: 1507881

(Assinado digitalmente em 06/06/2022 15:48 )

TAINAN OLIVEIRA DA SILVA

DISCENTE

Matrícula: 2019003987

(Assinado digitalmente em 06/06/2022 23:06 )

MANUELA DE OLIVEIRA ESPÍNDULA

DISCENTE

Matrícula: 2020301444

(Assinado digitalmente em 08/06/2022 16:59 )

KAYNE MACHADO DA ROSA

DISCENTE

Matrícula: 2020305748

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número:  
**1619**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **06/06/2022** e o código de verificação: **2cb8fa8624**